



Regolamento per il funzionamento delle sezioni staccate

Premessa

Gli artt. 1 e16 dello Statuto dell'Associazione culturale Polifonie d'Arte prevedono la possibilità di istituire unità periferiche dipendenti dalla sede centrale dette anche “sezioni staccate”, al fine di attuare una più ampia presenza e promozione sul territorio degli scopi statutari enunciati all'art.3.

Art. 1 – Le Unità periferiche

Le sezioni staccate regolarmente istituite dal Consiglio Direttivo dell'Associazione assumono la seguente denominazione: Associazione culturale Polifonie d'Arte – sezione territoriale di xxxx.

Art. 2 – La Sezione staccata

La sezione staccata è una unità funzionale decentrata dell'Associazione, che opera su una porzione di territorio di giurisdizione della stessa, definita in base a criteri geografici, di consistenza della popolazione ovvero a servizio di una comunità civile, racchiusa in un'area metropolitana, diversa da quella ove ha sede legale l'Associazione.

La sezione stacca, con sede propria, è una presenza ufficiale dell'Associazione culturale Polifonie d'Arte in un dato territorio, cura la partecipazione dei Soci alla vita dell'Associazione, organizza parti anche significative dell'attività associativa, ha competenza sull'attività di base e su quella che coinvolge solo i Soci del suo territorio.

Funzione principale della “sezione staccata” è quindi supplire localmente all'Associazione nelle operazioni:

- ✓ tesseramento, amministrativo/contabili;
- ✓ assistenza e supporto ai soci presenti sul territorio, con l'obiettivo di ampliare e sostenere la loro partecipazione alle attività dell'Associazione a tutti i livelli;
- ✓ rappresentanza dell'Associazione presso le istituzioni, le agenzie educative, gli enti di formazione, le fondazioni, ecc... del proprio territorio;
- ✓ sviluppo delle attività prettamente locali al fine di incrementare la presenza dell'Associazione e raggiungere più ampie parti della popolazione.

Art. 3 – Gli organi delle sezioni staccate

Sono organi delle sezioni staccate:

- **il fiduciario/coordinatore**, nominato dal Consiglio direttivo dell'Associazione ai sensi dell'art.16 dello Statuto e che risponde direttamente ad esso. Ha la **responsabilità di coordinare** il funzionamento e le attività della sezione staccata, **rappresenta su delega** – non avendo la rappresentanza legale dell'Associazione – il Presidente dell'Associazione nei rapporti pubblici e privati in loco, **si può avvalere** per lo svolgimento delle attività e per il perseguimento degli scopi associativi, **della collaborazione** di operatori con funzioni specifiche, da lui nominati di concerto con le competenti aree e commissioni dell'Associazione, **partecipa** ai sensi dello Statuto alle riunioni del Consiglio direttivo nelle quali fornisce ogni contributo possibile all'attuazione dei programmi dell'Associazione sul territorio di sua titolarità, **convoca e presiede** eventuali riunioni di coordinamento della sezione staccata.
- **Il consiglio di coordinamento**, al quale possono partecipare tutti i soci afferenti all'area metropolitana di pertinenza della sezione staccata, che **facilita e promuove** la partecipazione al funzionamento della sezione staccata.

Art. 4 – Gestione amministrativa e contabile delle sezioni staccate

Le sezioni staccate non hanno autonomia gestionale né organi separati e le loro entrate ed uscite sono integrate nel conto economico generale dell'Associazione. Il fiduciario avrà cura di:

- × versare sul conto corrente attivo e intestato all'Associazione culturale Polifonie d'Arte, qualsiasi contributo e/o donazione ricevuta a sostegno dell'attività e debitamente quietanzata;
- × inviare alla sede centrale gli originali, conservandone copia, di tutti i giustificativi di spesa autorizzati dal tesoriere, intestati e/o rilasciati per conto dell'Associazione culturale Polifonie d'Arte;
- × tenere aggiornato il libro dei soci afferenti alla sezione staccata;
- × tenere aggiornato il libro cassa della sezione staccata annotando le voci distinte in Entrata e Uscita.

Alle necessità funzionali, organizzative e di rappresentanza delle sezioni staccate si provvederà attraverso trasferimenti di una quota pari al 70% degli importi riferiti al tesseramento afferente la sezione staccata.

Qualsiasi altra voce di "Entrata" diretta o indiretta, (ad esempio contributi Enti pubblici e privati, sponsorizzazioni, donazioni, lasciti, assunzioni di spesa, usufrutti) dovrà essere preventivamente approvata e regolamentata dal Consiglio Direttivo dell'Associazione che rimane l'unico organo deliberante nel merito della gestione. L'intero ammontare delle somme in Entrata dovrà transitare sul conto corrente intestato all'Associazione culturale Polifonie d'Arte.

Art. 5 – Norme transitorie e disposizioni finali

Il Consiglio direttivo dell'Associazione culturale Polifonie d'Arte provvede annualmente a censire la sussistenza di tutte le sezioni staccate attive ed operanti alla data di approvazione del presente Regolamento, verificarne la sede e i recapiti, l'ambito territoriale, le funzioni, la eventuale esistenza degli Organi e strutture interne e di inserirli all'interno di un apposito elenco visibile anche sul sito internet.

Le sezioni staccate regolarmente censite saranno riconosciute nello stato *de facto* di cui al momento della approvazione del presente Regolamento, sia per quanto attiene alle competenze territoriali, sia per quanto attiene agli Organi e le strutture esistenti.

Dalla data di approvazione del presente Regolamento, tutte le nuove sezioni staccate che verranno costituite, dovranno attenersi alle norme ivi contenute.

Spoltore, 15 Novembre 2014